

社会環境デザイン工学科 教育改善組織・年間定例スケジュール表

月	主な行事等	教育システム検討委員会関連の事項	教育成果点検評価委員会関連の事項	外部評価会議	関連委員等
4	入学式、開講 1年生荒牧ガイダンス 2年生桐生ガイダンス 1年生研修会		・ 前期シラバスの点検		・ 教務委員
		・ 4年生へ「卒業研究学習記録(任意書式)」の作成を指示 ・ 1年生研修会にて1年生へ「自己診断シート」を配付し、記入方法の説明			・ 1年担任
5					
6	編入学試験	・ 教育関係の外部資金申請計画(当該年度)の立案		外部評価会議(科学技術論の開講日時と要調整)	・ 科学技術論の窓口 教員
		・	・ 編入学生の学修履歴の点検		・ 入試委員
7,8	前期期末試験	・ 当該年度プログラム関係教員(専任, 非常勤, 教養)へ、期末試験答案等の保管と郵送の依頼(JABEE委員会).	・ 前期期末試験答案等の回収と保管(教養, 非常勤など)		・ JABEE委員会
9		・ カリキュラムの検討(次年度以降のため)		企業懇談会での外部意見 収集	・ 企業懇談会の担当 者(=広報委員)
		・ 授業評価アンケートによる教育技術向上検討会(前期授業分)の開催			
10	後期開講 学修原論の発表		・ 前期期末試験成績表の点検		・ 学科長 ・ 学務委員
			・ 後期シラバスの点検		・ 教務委員
			・ 卒業生アンケート等の実施検討(必要な場合)		
11	推薦入学試験	・ 2, 3年生に対して、「自己診断シート」を各学年の担任教員に提出するよう通知し、回収・点検・再配布。(前期成績発表後)			・ 2年担任 ・ 3年担任
1		・ 「自己診断シート」の提出期限を卒業予定者に通知.			・ 各研究室教員
2	後期期末試験	・ 当該年度プログラム関係教員(専任, 非常勤, 教養)へ、期末試験答案等の保管と郵送の依頼(JABEE委員会).	・ 後期末試験答案等の回収と保管(教養, 非常勤など)		・ JABEE委員会
		・ 卒業生からの「自己診断シート」と「卒業研究学習記録」の提出期限.	・ 「自己診断シート」と「卒業研究学習記録」の点検		・ 各研究室教員
3	卒業研究発表 卒業判定 進級判定 卒業式	・ 学習・教育目標の見直し(次年度以降のため)			
		・ 進級規定の見直し(次年度以降のため)			
		・ 教育システム全般の検討(次年度以降のため)			
		・ 次年度の新1年生用「自己診断シート」の準備(学習保証時間の試算, ガイダンスの指導事項の抽出, シート配布の方法を確認).			
		・ 授業評価アンケートによる教育技術向上検討会(後期授業分)の開催			
			・ 後期末試験成績表の点検		・ 学科長 ・ 学務委員